# CPIA 2 BARI

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

**Via Ofanto, 21 - Altamura (BA) - Tel. 0803114234**

**E-mail:** BAMM29800L@istruzione.it

**Pec:** BAMM29800L@pec.istruzione.it

**Web:** www.cpia2altamura.gov.it

C.M. BAMM29800L
C.F. 91116290726
Cod. un. Fatturazione UF9Q5C

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Sedi associate: Alberobello – Altamura – Gravina in Puglia – Modugno – Monopoli – Santeramo in C. – Triggiano*


**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2020, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

*Art. 23. Redazione del Conto consuntivo*

*1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.*

**Ai Revisori dei conti**
**Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2020 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23) e dalla circolare MIUR n. 5467 del 10.03.2021, che ha differito i termini di predisposizione del Conto consuntivo 2020.

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti, al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27.01.2020 n. 92.

A seguito di maggior accertamenti rispetto alla previsione, si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2020.

Le entrate accertate ammontano a € **206.631,05**, di cui € **110.995,96** riscosse e € **95.635,09** non riscosse al 31/12/2020, che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2020.

Le uscite impegnate ammontano a € **104.429,20**, di cui € **99.581,31** pagate e € **4.847,89** non pagate al 31/12/2020, che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2020.

**Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:**

- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie ammontano a € **777,00** e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
  P02/4 PROGETTI DI LINGUA STRANIERA: 425,00 €;
  P03/1 CERTIFICAZIONE CELI: 352,00 €.

## Conto Finanziario (Mod. H)

Il Conto Consuntivo 2020, dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, presenta le seguenti risultanze:

| ENTRATE | | | |
|---|---|---|---|
| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | Disponibilità (b/a) |
| 01) Avanzo di Amministrazione | € **76.553,16** | | |
| 02) Finanziamenti dell'Unione Europea | € **111.168,49** | € **111.168,49** | 0,00 |
| 03) Finanziamenti dello Stato | € **74.861,77** | € **74.861,77** | 0,00 |
| 04) Finanziamenti della Regione | € **2.667,00** | € **2.667,00** | 0,00 |
| 05) Finanziamenti da Enti Locali e altre | € **16.295,78** | € **16.295,78** | 0,00 |
| 06) Contributi da privati | € **1.638,00** | € **1.638,00** | 0,00 |
| 07) Proventi da gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 08) Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 09) Alienazione di beni materiali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 10) Alienazione di beni immateriali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 11) Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 12) Altre entrate | € **0,01** | € **0,01** | 0,00 |
| 13) Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| **Totale entrate** | **€ 283.184,21** | **€ 206.631,05** | |
| Disavanzo di competenza | | € 0,00 | |
| **Totale a pareggio** | | **€ 206.631,05** | |

| **SPESE** | | | |
|---|---|---|---|
| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | Utilizzo (b/a) |
| A) Attività amministrativo-didattiche | € **104.778,41** | € **66.982,86** | € **37.795,55** |
| P) Progetti | € **159.989,06** | € **37.446,34** | € **122.542,72** |
| G) Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| R) Fondo di Riserva | € **500,00** | € 0,00 | |
| **Totale Spese** | **€ 265.267,47** | **€ 104.429,20** | |
| Avanzo di competenza | | **€ 102.201,85** | |
| **Totale a Pareggio** | | **€ 206.631,05** | |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 non presenta un avanzo/disavanzo di competenza.

## Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente (Schema verbale Athena):

| **Residui Attivi** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Iniziali al 1/1/2020 | - | Riscossi nel 2020 | = | Da riscuotere | + | Residui esercizio 2020 | - | Variazione in diminuzione | = | Totale Residui attivi |
| € 13.741,37 | - | € 8.605,03 | = | € 5.136,34 | + | € 95.635,09 | - | € 3.120,06 | = | € 97.651,37 |

| **Residui Passivi** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Iniziali al 1/1/2020 | - | Pagati nel 2020 | = | Da pagare | + | Residui esercizio 2020 | - | Variazione in diminuzione | = | Totale Residui passivi |
| € 2.693,40 | - | €2.693,40 | = | € 0,00 | + | € 4.847,89 | - | € 0,00 | = | € 4.847,89 |

**Si specifica:**

| Esercizio Finanziario | Residui Attivi | Residui Passivi |
|---|---|---|
| Anno 2018 | € 2.016,28 | € 0,00 |
| Anno 2020 | € 95.635,09 | € 4.847,89 |
| **Totale situazione residui al 31/12/2020** | **€ 97.651,37** | **€ 4.847,89** |

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

| | Situazione al 1/1/2020 | Variazioni | Situazione al 31/12/2020 |
|---|---|---|---|
| **ATTIVO** | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 77.104,63 | € 3.617,76 | € 80.722,39 |
| Totale Disponibilità | € 79.246,56 | € 101.236,28 | € 180.482,84 |
| Totale dell'attivo | € 156.351,19 | € 104.854,04 | € 261.205,23 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Totale a pareggio | **€ 156.351,19** | **€ 104.854,04** | **€ 261.205,23** |
| **PASSIVO** | | | |
| Totale debiti | **€ 2.693,40** | **€ 2.154,49** | **€ 4.847,89** |
| Consistenza Patrimoniale | **€ 153.657,79** | **€ 102.699,55** | **€ 256.357,34** |
| Totale a pareggio | **€ 156.351,19** | **€ 104.854,04** | **€ 261.205,23** |

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2020.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2020, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2020, in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2020 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2021.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto, non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "*Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2020*" a cura dei Revisori dei Conti.

## Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2020, Modello J, risulta:

| | |
|---|---|
| A) | Un saldo di cassa al 31/12/2020 di **€ 82.831,47**, che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia. |

| | |
|---|---|
| B) | Un avanzo complessivo di amministrazione di **€ 175.634,95**, che verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2021. |
| C) | Un disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza 2020 di **€ 102.201,85**. |

Dall'estratto del conto corrente postale n° **1044447793** intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2020 di **€ 1.148,10**.

Pertanto, la disponibilità dei depositi bancari e postali al 31/12/2020 è:

**€ 82.831,47** + Postali **€ 1.148,10** = Totale **€ 83.979,57.**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015, è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **0319222** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

**Il risultato di amministrazione evidenziato nel modello J**

| 1 Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | | € 65.505,19 |
|---|---|---|---|---|
| | Competenza esercizio 2020 **(tranne partite di giro)** | **Residui anni precedenti** | **Totale** | |
| **2 Riscossi** | € 110.995,96 | € 8.605,03 | € 119.600,99 | |
| **3 Pagati** | € 99.581,31 | € 2.693,40 | € 102.274,71 | |
| 4 Fondo di cassa | | | | € 82.831,47 |
| **5 Residui Attivi** | € 95.635,09 | € 2.016,28 | | € 97.651,37 |
| **6 Residui Passivi** | € 4.847,89 | € 0,00 | | € 4.847,89 |
| **7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2020** | | | | € 175.634,95 |
| N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro | | | | |

## Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

| | SPESE | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Personale (impegnato) | Beni Di Consumo (impegnato) | Servizi Esterni (impegnato) | Altre Spese (impegnato) | Tributi (impegnato) | Investimenti (impegnato) | Oneri Finanziari (impegnato) | Rimborsi e poste correttive (impegnato) | Tot. Spese programmate | Tot. Impegni (impegnato) | Impegni/Spese % (impegnato) |
| *A01* | 0,00 | 12.381,26 | 6.329,96 | 0,00 | 0,00 | 14.918,48 | 0,00 | 477,56 | 47.621,85 | 34.107,26 | 71.62% |
| *A02* | 0,00 | 1.028,71 | 4.099,20 | 0,00 | 0,00 | 731,88 | 0,00 | 0,00 | 18.335,34 | 5.859,79 | 31.96% |
| *A03* | 0,00 | 50,00 | 4.160,69 | 0,00 | 0,00 | 19.859,16 | 0,00 | 2.945,96 | 36.321,22 | 27.015,81 | 74.38% |
| *A04* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| *A05* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| *A06* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| *P01* | 1.476,67 | 0,00 | 242,69 | 0,00 | 0,00 | 17.017,38 | 0,00 | 0,00 | 24.131,57 | 18.737,04 | 77,65% |
| *P02* | 13.536,81 | 219,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 116.252,60 | 13.756,41 | 11,83% |
| *P03* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 368,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.552,00 | 368,00 | 23,71% |
| *P04* | 2.280,65 | 204,20 | 100,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 18.052,89 | 4.584,89 | 25,40% |
| *P05* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| ***TOTALE*** | 17.294,43 | 13.883,77 | 14.932,58 | 0,00 | 368,00 | 52.526,90 | 0,00 | 5.423,52 | 264.767,47 | 104.429,20 | |
| ***TOTALE IMPEGNI %*** | 16.56% | 13.29% | 14.30% | 0.00% | 0.35% | 50.30% | 0.00% | 5.19% | 39.44% | | |

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020, si precisa:

**Tipologia di destinazione "A" = Attività**

**Categoria di destinazione A.1 – Funzionamento generale e decoro della Scuola**

La somma di **€ 34.107,26** è stata così impegnata per provvedere al corretto funzionamento generale e decoro della Scuola. In particolare per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento:

- **A.1.1 – "Risorse ex art. 231, co. 1 D.L. 34/2020" € 24.939,04** per gestione emergenza Covid;
- **A.1.2 – "A.F. 2020 Funz. Ammin. Didattico 2020 Assistenza psicologica" € 1.600,00** per garantire uno sportello di ascolto per coloro che ne avessero la necessità nell'ambito dell'emergenza sanitaria.

**Categoria di destinazione A.2 – Funzionamento amministrativo**

La somma di **€ 5.859,79** è stata impegnata per provvedere alle spese relative al funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica come spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica.

**Categoria di destinazione A.3 – Didattica**

La somma di **€ 27.015,81** è stata impegnata per spese relative al funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica. Di seguito i sotto-aggregati utilizzati:

- **A.3. – "Didattica" € 3.825,92** per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento in funzione delle attività didattiche;
- **A.3.1 – "Risorse ex art. 120 D.L. 18/20 quota a)" € 945,21** per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento nell'ambito dell'emergenza sanitaria funzionali all'espletamento della didattica;
-

- **A.3.2 – "Risorse ex art. 120 D.L. 18/20 quota b)" € 7.710,40** per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento nell'ambito dell'emergenza sanitaria funzionali all'espletamento della didattica;
- **A.3.3 – "Risorse ex art. 231, co. 1 D.L. 34/2020" € 5.000,00** per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento nell'ambito dell'emergenza sanitaria funzionali all'espletamento della didattica. Tuttavia, tali somme non sono state utilizzate nei termini previsti, pertanto, sono state restituite alla Tesoreria Centrale;
- **A.3.5 – "Diritto allo studio 2020 – interventi vari" € 50,00** per l'acquisto di materiale di consumo funzionale alla didattica;
- **A.3.6 – "Risorse art. 21 D.L. 137/2020" € 9.484,28** per l'acquisto di materiale di consumo, acquisizione e utilizzo beni di terzi, beni di investimento, come supporto alla didattica nel contesto dell'emergenza sanitaria.

**Tipologia di destinazione "P" = Progetti**

**Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**

La somma di **€ 18.737,04** è stata così impegnata:

- **P.1.1 – "Azioni del pnsd-animatore digitale-connettività" € 1.000,00** per l'acquisto di materiale di consumo;
- **P.1.3 – "10.8.6AFESRPON-PU2020-389 SMART CLASS PER I CPIA" € 17.737,04** per acquisizione e utilizzo beni di terzi e, in particolare, di materiale informatico.

**Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**

La somma di **€ 13.756,41** è stata così impegnata:

- **P.2.1 – "Prefettura di bari-prot. D'intesa del 17/12/2015 – sessioni di test di italiano e formazione civica" € 13.756,41**, impegnati per l'espletamento delle sessioni d'esame come indicate.

**Categoria di destinazione P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"**

La somma di **€ 368,00** è stata così impegnata:

**P.3.1 – "CERTIFICAZIONE CELI" € 368,00**, impegnati per l'espletamento delle relative attività.

**Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"**

La somma di **€ 4.584,89** è stata così impegnata:

- **P.4.1 – "Piano Nazionale Scuola digitale Animatore Digitale" € 2.112,29** per lo svolgimento del relativo progetto e l'acquisizione di beni di natura informatica;
- **P.4.4 – "Risorse ex art. 120 DL 18/2020 quota c)" € 472,60**, quale compenso per l'attività di formazione resa dall'animatore digitale nel contesto dell'emergenza sanitaria;
- **P.4.5 – "Risorse ex art. 231, co. 1 D.L. 34/2020" € 2.000,00**, previste come contributo nell'ambito dell'emergenza sanitaria, ma restituite alla Tesoreria Centrale, in quanto inutilizzate entro I termini previsti.

## Fondo di riserva

**R.98 – Fondo fi riserva**

La somma di **€ 500,00** non è stata utilizzata.

## Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2020, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello *split payment*, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.P.E.F;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante delle documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2020;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali;
- Che non si è provveduto per l'E.F. 2020 all'apertura del fondo economale delle minute spese;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2020/redditi 2020, in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- Che gli indici di Bilancio all'esercizio 2020 sono i seguenti:

**Indice di dipendenza finanziaria** = Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H) 206.631,05 : Totale Entrate (tot colonna a - Entrate mod. H) 283.184,21 = 0,73

**Incidenza residui attivi** = Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H) 95.635,09 = Accertamenti di competenza (tot colonna b - Entrate mod. H) 206.631,05 = 0,46

**Incidenza residui passivi** = Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H) 4.847,89 = Impegni di competenza (tot colonna b - Spese mod. H) 104.429,20 = 0,05

Riscossioni a residuo
(tot colonna g - Entrate mod. N) 8.605,03

**Smaltimento residui attivi** = = = 0,81

Residui attivi iniziali 10.621,31
(tot colonna f - Entrate mod. N)

Pagamenti a residuo
(tot colonna g - Spese mod. N) 2.693,40

**Smaltimento residui passivi** = = = 1,00

Residui passivi iniziali 2.693,40
(tot colonna f - Spese mod. N)

Pagamenti competenza residuo
(tot colonne c,g - Spese mod. N) 102.274,71

**Indice capacità di spesa** = = = 0,95

Impegni comp. res. pass. iniz. 107.122,60
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Residui passivi al 31/12
(tot colonna i mod. N) 4.847,89

**Indice accumulo dei residui passivi** = = = 0,05

Impegni comp. res. pass. iniz. 107.122,60
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

## Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

a consuntivo, si può affermare che i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

## Verifica

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2019 della gestione del Programma Annuale 2019 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Altamura, 15 Marzo 2021

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott.ssa Sara RASPATELLI

SARA
RASPATELLI
15.03.2021
10:56:26 UTC

**********

**Il Dirigente Scolastico**

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2019, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Valutati i dati di bilancio;

**dichiara**

**che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti.**

Altamura, 15.03.21

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola MAINO

Firmato digitalmente da:
PAOLA MAINO
Firmato il: 15-03-2021 12:40:23
Seriale certificato: 869230
Valido dal 02-01-2021 al 02-01-2022